

## กำหนดการ ภาษี 101: ภาษีพื้นฐานที่ผู้ประกอบการควรรู้

13:00-13:45 น.

ปูพื้นฐาน: ความหมายของภาษีและความเสี่ยงของการยื่นภาษีไม่ถูกต้อง

- นิยามภาษีอากร: ภาษีคืออะไร และทำไมผู้ประกอบการต้องใส่ใจตั้งแต่วันแรก
- เช็คความเสี่ยง: ยื่นไม่ครบ ไม่ตรง หรือไม่ยื่นเลย ผลกระทบที่ธุรกิจต้องเจอมีอะไรบ้าง?
- เลือกโมเดลธุรกิจ: เปรียบเทียบภาษีระหว่าง "บุคคลธรรมดา" vs "นิติบุคคล" แบบไหนที่ใช่สำหรับคุณ

13:45-14:45 น.

ภาษีหัก ณ ที่จ่าย: เรื่องใกล้ตัวที่ห้ามมองข้าม

- หลักการหัก ณ ที่จ่าย: ใครมีหน้าที่หัก? หักเท่าไร? และต้องนำส่งเมื่อไหร่?
- รูปแบบการจ่ายเงิน: จ่ายค่าของ ค่าแรง หรือค่าบริการ มีวิธีหักที่ต่างกันอย่างไร
- ทางออกเมื่อเกิดปัญหา: จะทำอย่างไรเมื่อคู่สัญญาไม่ยอมให้หัก ณ ที่จ่าย (เทคนิคการจัดการที่ถูกต้อง)

14:45-15:00 น. พักรับประทานอาหารว่าง 15 นาที

15:00-15:30 น.

ภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT): เข้าใจ Tax Point ลดความเสี่ยง

- VAT 101: ธุรกิจแบบไหนต้องจด VAT และจดแล้วต้องทำอะไรบ้าง
- จุดเกิดภาษี (Tax Point): เรียนรู้จังหวะที่ต้องออกใบกำกับภาษี เพื่อไม่ให้ผิดระเบียบสรรพากร
- เอกสารที่ถูกต้อง: วิธีเช็คและออกใบกำกับภาษีที่นำไปใช้ลดหย่อนได้จริง ไม่โดนตีคืน

15:30-16:15 น.

ภาษีบุคคลธรรมดา: สิทธิประโยชน์ที่คุณควรรู้

- ประเภทรายได้: ภาษีเงินได้มีกี่ประเภท และแต่ละแบบหักค่าใช้จ่ายได้เท่าไร
- อัปเดตสิทธิลดหย่อน: สรุปรายการลดหย่อนปี 2568 (เพื่อเตรียมยื่นในปี 2569) ให้คุณใช้สิทธิได้ครบถ้วน
- การคำนวณแบบขั้นบันได: เข้าใจอัตราภาษีบุคคลธรรมดาเบื้องต้น

16:15-17:00 น.

ภาษีนิติบุคคล: บริหารกำไรให้มีประสิทธิภาพ

- วงจรภาษีในบริษัท: ตั้งแต่เริ่มมีรายได้จนถึงการสรุปงบประมาณประจำปี
- บัญชี vs ภาษี: ทำไมกำไรในบัญชีถึงไม่เท่ากับกำไรที่ต้องเสียภาษี? เทคนิคการเตรียมตัว: รายการไหนบวกกลับ รายการไหนหักออก เพื่อการจ่ายภาษีที่ถูกต้องและเป็นธรรม